**APSTIPRINĀTS**

SIA “Priekules nami”

iepirkumu komisijas 2017.gada 21.septembra sēdē,

protokols Nr.2017/2-1

**IEPIRKUMA PROCEDŪRAS**

Būvprojekta **“Ūdens apgādes un kanalizācijas sistēmu pārbūve Priekules pilsētā un Priekules pagasta Saulaines ciemā”** izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi

**NOLIKUMS**

Iepirkuma identifikācijas Nr. PN/2017/KF/2

Priekule

2017

1. **Vispārīgā informācija**

**1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs** – **PN/2017/KF/2.**

**1.2. Pasūtītājs:**

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītāja nosaukums: | SIA „Priekules nami” |
| Adrese: | Ķieģeļu iela 2a, Priekule, Priekules novads, LV-3434 |
| Reģistrācijas numurs: | LV42103020465 |
| Tālruņa numurs: | 63461005 |
| E-pasta adrese: | priekulesnami@inbox.lv |
| Kontaktpersonas | valdes locekle Arta Brauna, mob. 29175268, tehniskais direktors Jānis Kaucis, mob. 28658508 e-pasts: priekulesnami@inbox.lv |

**1.3. Iepirkuma metode –** Iepirkuma procedūra saskaņā ar 08.05.2017 vadlīnijām “Iepirkumu vadlīnijas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem”.

**1.4. Iepirkuma dokumentu saņemšana**

1.4.1. Ieinteresētās personas ar iepirkuma dokumentiem bez maksas var iepazīties uz vietas SIA “Priekules nami” (Ķieģeļu ielā 2a, Priekulē, Priekules novadā) darba dienās no plkst.8:00–12:00 un 13:00–17:00 (piektdienās līdz 16:00) vai SIA “Priekules nami” mājaslapas [www.priekulesnami.lv](http://www.priekulesnami.lv) sadaļā “Iepirkumi” līdz 2017.gada 12.oktobra plkst.14:00.

**1.5. Piedāvājuma iesniegšana**

1.5.1. Ieinteresētās personas piedāvājumus var iesniegt personīgi SIA “Priekules nami” vai atsūtot pa pastu uz adresi: SIA “Priekules nami”, Ķieģeļu ielā 2a, Priekulē, Priekules novadā, LV - 3434, līdz **2017.gada 12.oktobra plkst.14:00**, sākot ar dienu, kad paziņojums par Iepirkuma procedūru ir publicēts SIA “Priekules nami” mājaslapā [www.priekulesnami.lv](http://www.priekulesnami.lv). Pasta sūtījumam jābūt nogādātam norādītajā adresē līdz augstākminētajam termiņam.

1.5.2. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc nolikuma 1.5.1.punktā norādītā laika, netiek atvērti. Tie neatvērti tiek atdoti vai nosūtīti atpakaļ pretendentam.

1.5.3. Pasūtītājs neatbild par līdz reģistrācijai pasūtītāja lietvedībā pazudušiem piedāvājumiem, un tam nav jāpierāda korespondences nesaņemšana.

1.5.4. Saņemot piedāvājumu, pasūtītājs reģistrē piedāvājumus to iesniegšanas secībā, uz aploksnes atzīmējot saņemšanas datumu, laiku un reģistrēšanas numuru. Aploksnes tiek glabātas neatvērtas līdz piedāvājumu atvēršanai.

1.5.5. Pasūtītājs nodrošina iesniegtā piedāvājuma glabāšanu tā, lai līdz piedāvājuma atvēršanas brīdim neviens nevarētu piekļūt tajā ietvertajai informācijai.

1.5.6. Pasūtītājs neatbild par priekšlaicīgi atvērtiem piedāvājumiem, ja aploksne nav bijusi noformēta atbilstoši iepirkuma nolikuma 4.4.punkta prasībām. Piedāvājumi, kas atvērti pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām neatbilstoši iepirkuma nolikuma 4.4.punkta prasībām noformētas aploksnes dēļ, netiek vērtēti. Pretendents tiek rakstiski informēts par šo faktu, piedāvājums tiek atgriezts pretendentam.

**1.6. Piedāvājumu atvēršana**

1.6.1. Piedāvājumi tiek atvērti SIA “Priekules nami” (adrese: Ķieģeļu iela 2a, Priekule, Priekules novads) tūlīt pēc nolikuma 1.5.1.punktā minētā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām un termiņā iesniegto piedāvājumu reģistrēšanas pabeigšanas.

1.6.2. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta, un tajā drīkst piedalīties pretendenti vai to pilnvaroti pārstāvji, kā arī citas ieinteresētas personas.

1.6.3. Piedāvājumi atvēršanas sanāksmē tiek atvērti to iesniegšanas secībā, tiek nosaukts pretendents, piedāvājuma iesniegšanas laiks un piedāvātā līgumcena (cena bez PVN).

**2. Informācija par iepirkuma priekšmetu**

* 1. **Iepirkuma priekšmets –** būvprojekta “Ūdens apgādes un kanalizācijas sistēmu pārbūve Priekules pilsētā un Priekules pagasta Saulaines ciemā" izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi (CPV kodi - 71242000-6, 71248000-8).
	2. **Objekta atrašanās vieta** – Priekules novada Priekules pilsēta un Priekules pagasts.
	3. **Līguma termiņš:** līgums stājas spēkā abpusējas parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz abu līgumslēdzēju pušu pilnīgai saistību izpildei:
		1. **projektēšanas darbi** (būvprojekta izstrāde) jāveic **10 (desmit) kalendāro mēnešu laikā** no līguma spēkā stāšanās dienas;
		2. **autoruzraudzības pakalpojums** jānodrošina visā būvniecības laika periodā - būvdarbu līguma paredzamais izpildes termiņš ir **24 (divdesmit četri) kalendārie mēneši** no būvdarbu līguma noslēgšanas dienas (iekļaujot iespējamo būvniecības tehnoloģisko pārtraukumu). Autoruzraudzības pakalpojuma sniegšana jānodrošina ar brīdi, kad pasūtītājs ir paziņojis izpildītājam par būvdarbu līguma noslēgšanu ar būvdarbu veicēju.

Par autoruzraudzības darbu veikšanas **termiņiem un** nolikuma 2.4.2.punktā noteiktajā gadījumā arī **par apjomiem** tiek slēgta atsevišķa vienošanās.

* 1. **Cita informācija:**
		1. Par objektu apskati var vienoties, zvanot nolikuma 1.2.punktā norādītajām kontaktpersonām.
		2. Autoruzraudzības apmaksas apjoms var tikt samazināts proporcionāli veicamajiem būvdarbiem, ja būvdarbi finansiālu apsvērumu dēļ netiek veikti pilnā projektētajā apjomā.
		3. Ieinteresētais piegādātājs savus jautājumus par iepirkuma nolikumā iekļautajām prasībām iesniedz rakstveidā SIA “Priekules nami” (adrese – Ķieģeļu iela 2a, Priekule, Priekules novads) vai elektroniskā veidā nosūtot to uz e-pasta adresi priekulesnami@inbox.lv. Ja ieinteresētais piegādātājs laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma nolikumā iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, nosūtot to jautājuma uzdevējam un ievietojot pasūtītāja mājaslapas [www.priekulesnami.lv](http://www.priekulesnami.lv) sadaļā “Iepirkumi” pie konkrētā iepirkuma paziņojuma ar norādi “Papildus informācija”.
		4. Pretendenta pienākums ir sekot aktuālajai informācijai (atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, grozījumiem iepirkuma procedūras dokumentācijā u.c.) pasūtītāja mājaslapā [www.priekulesnami.lv](http://www.priekulesnami.lv) un ņemt to vērā, sagatavojot savu piedāvājumu. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja.
		5. Saziņu ar ieinteresētajiem piegādātājiem pasūtītājs nodrošina pa pastu vai e-pasta veidā (t.sk. e-pastam pievienojot skenētu dokumentu).

**3. Piedāvājuma sagatavošana**

3.1. Pretendentam rūpīgi jāiepazīstas ar iepirkuma nolikumu, un tas ir pilnīgi atbildīgs par iesniegtā piedāvājuma atbilstību pasūtītāja izvirzītajām prasībām. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā akceptē visus nolikuma noteikumus un prasības.

3.2. Pretendentam jāuzņemas visi izdevumi, kas saistīti ar pieteikuma sagatavošanu un iesniegšanu, un pasūtītājs nav atbildīgs par šiem izdevumiem.

3.3. Pretendents drīkst iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu.

3.4. Piedāvājums sastāv no šādiem dokumentiem:

3.4.1. finanšu piedāvājuma (nolikuma 1.pielikums);

3.4.2. nolikuma 6.nodaļā minētajiem pretendenta kvalifikācijas atlases dokumentiem;

3.4.3. saskaņotas (parakstītas) iepirkuma tehniskās specifikācijas (10.pielikums);

3.4.4. saskaņota (parakstīta) projektēšanas uzdevuma (11.pielikums);

3.4.5. projektēšanas darbu etapu izpildes laika grafika (pa nedēļām), kas sagatavots saskaņā ar nolikuma 12.pielikumu, ņemot vērā tehniskajā specifikācijā un projektēšanas uzdevumā noteiktās prasības un būvprojekta izstrādes laiku.

3.5. Piedāvājuma cenā jāiekļauj visas ar projektēšanas un autoruzraudzības pakalpojumu sniegšanu saistītās izmaksas - gan paredzamās, gan tādas, kuras pretendentam būtu vajadzējis paredzēt - un atbilstošie nodokļi (izņemot pievienotās vērtības nodokli (PVN)).

3.6. Dokumenti jāsagatavo atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.

3.7. Piedāvājuma dokumenti iesniedzami atbilstoši pielikumos pievienotajām formām un to saturam. Gadījumos, ja piedāvājumā iesniegti dokumenti, neizmantojot dotās formas, tiek vērtēts, vai tajos sniegta visa pievienotajās formās prasītā informācija.

**4. Prasības piedāvājuma noformēšanai**

4.1. Piedāvājuma sākumā jāievieto satura rādītājs, kurā norādīts secīgs piedāvājumā iesniegto dokumentu nosaukumu saraksts un attiecīgās piedāvājuma lapaspuses numurs, kurā konkrētais dokuments atrodams.

4.2. Visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem un parakstītiem, lapām jābūt numurētām. Uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamais diegs nostiprināms ar pārlīmētu lapu, uz kuras norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina pretendenta pārstāvis. Teksta un tabulu daļa nedrīkst būt cauršūta, visai informācijai jābūt skaidri izlasāmai.

4.3. Piedāvājums iesniedzams latviešu valodā vienā eksemplārā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu tulkojumu un atvasinājumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu.

4.4. Piedāvājums jāiesniedz aizlīmētā aploksnē, uz kuras jānorāda:

4.4.1. Pasūtītāja nosaukums un adrese;

4.4.2. atzīme “Piedāvājums iepirkuma procedūrai “Būvprojekta “Ūdens apgādes un kanalizācijas sistēmu pārbūve Priekules pilsētā un Priekules pagasta Saulaines ciemā" izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi”;

4.4.3. atzīme “Iepirkuma identifikācijas Nr.PN/2017/KF/2”

4.4.4. atzīme “Neatvērt līdz 2017.gada 12.oktobra plkst.14:00”;

4.4.5. pretendenta nosaukums un adrese.

4.5. Piedāvājuma grozījumus noformē un iesniedz atbilstoši nolikumā noteiktajām piedāvājuma noformēšanas prasībām, uz aploksnes, papildus nolikuma 4.4.punktā prasītajai informācijai, norādot atzīmi: “Piedāvājuma grozījumi”.

4.6. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.

4.7. Pasūtītājs neatbild par tādu piedāvājumu priekšlaicīgu atvēršanu, kuri nav noformēti atbilstoši nolikuma 4.4.punktā minētajām prasībām.

**5. Pretendentu izslēgšanas noteikumi**

1. Pretendents, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, tiek izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no šādiem gadījumiem:

5.1.1.  ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendentam un/vai personai (t.sk. apakšuzņēmējam), uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācijas atbilst iepirkuma procedūras nolikumā noteiktajām prasībām, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro;

5.1.2.  ir pasludināts pretendenta un/vai personas (t.sk. apakšuzņēmēja), uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācijas atbilst iepirkuma procedūras nolikumā noteiktajām prasībām, maksātnespējas process, apturēta saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts.

1. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkuma procedūrā 5.1.1.punktā minēto apstākļu dēļ, iepirkuma komisija:

5.2.1. attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un 5.1.3.punktā minēto personu – informāciju iegūst Valsts ieņēmumu dienesta tīmekļvietnē pieejamajā parādnieku reģistrā;

5.2.2. attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un/vai personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, – pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu\*, kas apliecina, ka uz to un 5.1.4.punktā minēto personu neattiecas 5.1.1.punktā minētais gadījums. Ja pretendents noteiktajā termiņā minēto izziņu neiesniedz, tas tiek izslēgts no dalības iepirkumā.

1. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkuma procedūrā 5.1.2.punktā minēto apstākļu dēļ, iepirkuma komisija pieprasa iesniegt kompetentu institūciju izziņas, kas apliecina, ka pretendentam un personai, uz kuras iespējām tas balstās, nav pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts.

\* - *kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus, ko izsniedz Latvijas institūcijas, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izziņas, ja tās izdotas ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.*

**6. Prasības pretendentiem un iesniedzamie dokumenti**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Prasība** | **Iesniedzamie dokumenti** | **Piezīmes** |
|  ***Atbilstība profesionālās darbības veikšanai*** |
| 6.1. Pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši reģistrācijas vai pastāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām.  | **Latvijā reģistrētam pretendentam** reģistrācijas, licencēšanas vai sertificēšanas faktu apliecinoši dokumenti nav jāiesniedz.**Ārvalstī reģistrēts pretendents** iesniedz izziņas un/vai citus dokumentus, kurus izsniedz kompetentās institūcijas, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām. | Prasība attiecināma arī uz pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem un personām, uz kuru iespējām pretendents balstās kvalifikācijas atbilstības apliecināšanai.Informāciju par Latvijā reģistrētiem pretendentiem iepirkumu komisija pārbauda publiski pieejamās datu bāzēs.  |
| 6.2. Pretendents ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgajā profesionālās darbības reģistrācijas iestādē ārvalstīs, atbilstoši attiecīgās valsts normatīviem aktiem, un ir tiesīgs veikt iepirkuma nolikumā noteiktos darbus. | **Latvijā reģistrētam pretendentam** Būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopija nav jāiesniedz.**Ārvalstī reģistrēts pretendents** iesniedz kompetentas attiecīgās valsts iestādes izdota dokumenta, kas atbilstoši attiecīgās valsts normatīviem aktiem apliecina pretendenta tiesības veikt iepirkuma nolikumā noteiktos darbus, kopiju. | Prasība attiecināma arī uz pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem un personām, uz kuru iespējām pretendents balstās kvalifikācijas atbilstības apliecināšanai.Informāciju par Latvijā reģistrētiem pretendentiem iepirkumu komisija pārbauda publiski pieejamās datu bāzēs.  |
|  ***Tehniskās un profesionālās spējas*** |
| 6.3. Pretendentam kā galvenajam uzņēmējam (ģenerāluzņēmējam) pēdējo 3 (trīs) gadu laikā ir pieredze: 1) vismaz 2 (divu) būvprojektu izstrādē, kur katra projekta ietvaros ir projektēti ārējie ūdensapgādes un kanalizācijas tīkli ar kopējo garumu vismaz 10 km (neskaitot pievadus) un vismaz 3 (trīs) kanalizācijas sūkņu stacijas ar jaudu ne mazāku, kā 20m3/dnn. (no uzrādītajiem kvalifikāciju apliecinošajiem projektiem vismaz 1 (viens) ir realizēts (objekts ir nodots ekspluatācijā), bet par citiem ir vismaz saņemts akcepts/atzīme būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi);2) autoruzraudzības veikšanā vismaz vienam ārējā ūdensapgādes un/vai kanalizācijas tīkla projektam ar kopējo tīkla garumu vismaz 10 km (neskaitot pievadus) (objekts ir nodots ekspluatācijā).  | Pieredzes apraksts saskaņā ar nolikuma 2.pielikumā norādīto formu, pievienojot:1. pozitīvu rakstisku atsauksmi par vismaz vienu no pieredzes aprakstā minētajiem 6.3.punkta 1.apakšpunkta prasībām atbilstošajiem projekta izstrādes darbiem (atsauksmē jābūt norādītai informācijai par to, vai projekta izstrāde veikta pienācīgā kvalitātē un pabeigta noteiktajā termiņā);
2. pozitīvu rakstisku atsauksmi par 6.3.punkta 2.apakšpunktā minēto veikto autoruzraudzību.

Ja prasības izpildē pretendents balstās uz citu personu iespējām, pretendents iesniedz:1) informāciju par personām, uz kuru iespējām pretendents balstās (nolikuma 6.pielikums);2) katras šīs personas apliecinājumu (nolikuma 7.pielikums) par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā; 3) aizpildītu nolikuma 2.pielikumu ar informāciju par katras šīs personas pieredzi, pievienojot augstāk minētās atsauksmes. | Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas veiks darbus, kuru izpildei attiecīgā pieredze ir nepieciešama. |
| 6.4. Pretendenta rīcībā ir kvalificēts personāls visu iepirkuma tehniskajā specifikācijā minēto darbu veikšanai, tajā skaitā: 1) ***būvprojekta vadītājs*** - Būvkomersantu reģistrā reģistrēts speciālists, kurš pēdējo 3 (trīs) gadu laikā ir vadījis vismaz 2 (divu) būvprojektu izstrādi, kur viena projekta ietvaros projektēti: 1) ārējie ūdensapgādes tīkli ar kopējo garumu vismaz 3 km (neskaitot pievadus);2) ārējie sadzīves kanalizācijas tīkli ar kopējo garumu vismaz 10 km (neskaitot pievadus) un vismaz 1 (vienu) kanalizācijas sūkņu staciju ar jaudu ne mazāku par 20m3/dnn. No pieredzes apliecināšanai uzrādītajiem izstrādātajiem būvprojektiem vismaz vienam jābūt realizētam (objekts ir izbūvēts un nodots ekspluatācijā), bet par citiem ir vismaz saņemts akcepts/atzīme būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi.2) ***projektētājs*** – Būvkomersantu reģistrā reģistrēts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektētājs, kurš pēdējo 3 (trīs) gadu laikā ir izstrādājis vismaz 2 (divus) būvprojektus (saņemts akcepts/atzīme būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi), kur viena projekta ietvaros projektēti: 1) ārējie ūdensapgādes tīkli ar kopējo garumu vismaz 3 km (neskaitot pievadus);2) ārējie sadzīves kanalizācijas tīkli ar kopējo garumu vismaz 10 km (neskaitot pievadus) un vismaz 1 (vienu) kanalizācijas sūkņu staciju ar jaudu ne mazāku par 20m3/dnn. | Pretendents iesniedz aizpildītu nolikuma 3.pielikumu, papildus pievienojot minēto speciālistu apliecinājumus par iesaistīšanos iepirkuma līguma izpildē (nolikuma 4. un 5.pielikums).Ja prasības izpildē pretendents balstās uz citu personu iespējām, pretendents iesniedz:1) informāciju par personām, uz kuru iespējām pretendents balstās (nolikuma 6.pielikums);2) katras šīs personas apliecinājumu par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā (nolikuma 7.pielikums);3) speciālistu apliecinājumus par iesaistīšanos iepirkuma līguma izpildē (nolikuma 4. un/vai 5.pielikums). | Pretendents var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas vai to rīcībā esošie atbilstošie speciālisti sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgā speciālista piesaiste ir nepieciešama. |
| 6.5.Piesaistītie apakšuzņēmēji. | Informācija par pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem un tiem nododamo darbu saraksts un apjoms saskaņā ar nolikuma 8.pielikumu.Katra piesaistītā apakšuzņēmēja apliecinājums saskaņā ar nolikuma 9.pielikumu. | Pretendents norāda visus apakšuzņēmējus. |
| 6.6. **Kā sākotnējo pierādījumu** atbilstībai iepirkuma nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām (6.nodaļa) **Pasūtītājs pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu** (veidlapa pieejama saitē - <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv> ).  Ja pretendents izvēlējies iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst iepirkuma nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības.  Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku. 6.6.1. Piegādātājs var pasūtītājam iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza. 6.6.2. Pasūtītājam jebkurā iepirkuma procedūras stadijā ir tiesības prasīt, lai pretendents iesniedz visus vai daļu no dokumentiem, kas apliecina atbilstību iepirkuma nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām.  Ja pretendents, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, ir iesniedzis Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai pretendentu atlases prasībām, kas noteiktas paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos, iepirkuma komisija pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieprasa iesniegt dokumentus, kas apliecina pretendenta atbilstību pretendentu atlases prasībām. |

6.7. Gadījumos, kad piedāvājumu iesniedz personu apvienība (personālsabiedrība), tad papildus nolikuma punktā noteiktajiem dokumentiem, tā iesniedz šādus dokumentus:

 6.7.1. līguma kopiju ar apliecinājumu par katra personu apvienības (personālsabiedrības) biedra atbildības apjomu;

6.7.2. pilnvaru, kura nosaka personu apvienības (personālsabiedrības) biedra tiesības pārstāvēt personu apvienību (personālsabiedrību). Gadījumā, ja iepriekš minētās pārstāvniecības tiesības atrunātas sabiedrības līgumā, tad šajā punktā minētā pilnvara nav jāiesniedz.

6.8 . Pretendents, kurš sniedzis nepatiesu informāciju vai nav to sniedzis vispār, vai arī sniegtā informācija neapliecina pretendenta atbilstību iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām, tiek izslēgts no tālākas vērtēšanas.

**7. Piedāvājumu vērtēšana**

* 1. Piedāvājumu vērtēšanu iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.
	2. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc šā nolikuma 1.5.1.punktā minētā termiņa, netiek vērtēti. Tie neatvērti tiek atdoti vai nosūtīti atpakaļ pretendentam.
	3. Iepirkuma komisija:
		1. Vispirms pārbauda piedāvājumu atbilstību šī nolikuma 4.nodaļā minētajām prasībām (prasības piedāvājumu noformēšanai). Par atbilstošiem tiek uzskatīti tie piedāvājumi, kas atbilst visām norādītajām prasībām. Konstatējot atkāpes no nolikumā izvirzītajām piedāvājuma noformējuma prasībām, komisija izvērtē to būtiskumu un ietekmi uz turpmāko piedāvājuma vērtēšanas procesu un lemj par tālāku piedāvājuma vērtēšanu vai izslēgšanu no tālākas vērtēšanas.
		2. Pārbauda, vai sniegta finanšu piedāvājumā prasītā informācija un vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja šādas kļūdas tiek konstatētas, tad tās tiek izlabotas. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Salīdzinot pretendentu piedāvātās līgumcenas, iepirkuma komisija ņem vērā labojumus.
		3. Nosaka pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, izvēloties no piedāvājumiem, kas atbilst 7.3.1.-7.3.2.punktu prasībām, piedāvājumu ar viszemāko piedāvāto līgumcenu.
		4. Pārbauda, vai 7.3.3.punktā minētais pretendents ir iesniedzis visus nolikuma 3.4.punktā minētos dokumentus (izņemot 3.4.2.punktā minētos dokumentus, kas tiek pārbaudīti atsevišķi).
		5. Pārbauda, vai 7.3.3 punktā minētais pretendents iesniedzis visus šī nolikuma 6.nodaļā minētos dokumentus un tajos sniegtās informācijas atbilstību izvirzītajām prasībām. Par atbilstošiem tiek uzskatīti un tālāk tiek vērtēti tie piedāvājumi, kuros sniegta visa prasītā informācija, kā arī sniegtā informācija apliecina pretendenta atbilstību izvirzītajām prasībām. Ja piedāvājumā ietvertā informācija vai dokuments ir neskaidrs vai nepilnīgs, iepirkuma komisija pieprasa, lai pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina minēto informāciju. Ja norādītajā termiņā pretendents nav izskaidrojis vai papildinājis piedāvājumā ietverto informāciju, iepirkuma komisija pretendenta piedāvājumu vērtē pēc tās rīcībā esošās informācijas.
		6. Ja 7.3.3.punktā minētais pretendents kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai pretendentu atlases prasībām ir iesniedzis Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, iepirkuma komisija ir tiesīga pieprasīt iesniegt dokumentus, kas apliecina pretendenta atbilstību pretendentu atlases prasībām.
		7. Pārbauda 7.3.3.punktā minētā pretendenta atbilstību nolikuma 5.1.punktā minētajām prasībām, t.sk. pieprasa iesniegt pretendentam attiecīgas izziņas 5.3.punktā noteiktajā kārtībā un gadījumā, ja uz pretendentu ir attiecināms nolikuma 5.2.2.punkts.
		8. Ja 7.3.3.punktā minētais pretendents/šī pretendenta piedāvājums kādā no 7.3.5. – 7.3.7.punktos minētajām pārbaudēm atzīts par neatbilstošu nolikumā izvirzītajām prasībām vai pretendents norādītajā termiņā neiesniedz prasītās izziņas vai dokumentus, pasūtītājs to izslēdz no tālākas dalības iepirkumā un nosaka nākamo pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības atbilstoši šī nolikuma 7.3.3.punktā noteiktajai kārtībai, un attiecībā uz to veic 7.3.4. – 7.3.7.punktos minētās pārbaudes.
		9. Pieņem lēmumu par līguma slēgšanu ar pretendentu, kura piedāvājums atbilst visām nolikumā izvirzītajām prasībām un ir ar viszemāko piedāvāto līgumcenu.

**8. Lēmuma izziņošana un līguma slēgšana**

* 1. Visi pretendenti tiek informēti par pieņemto lēmumu, un paziņojums par pieņemto lēmumu tiek publicēts pasūtītāja mājaslapas [www.priekulesnami.lv](http://www.priekulesnami.lv) sadaļā “Iepirkumi” pie konkrētā iepirkuma paziņojuma ar norādi „Lēmums”.
	2. Pasūtītājs slēdz līgumu (nolikuma 13.pielikums) ar izraudzīto pretendentu, pamatojoties uz pretendenta iesniegto piedāvājumu, un saskaņā ar šī nolikuma noteikumiem.

**9. Pielikumu saraksts**

Nolikumam ir pievienoti 14 (četrpadsmit) pielikumi, kas ir nolikuma neatņemamas sastāvdaļas:

1.pielikums Finanšu piedāvājums

2.pielikums Pretendenta pieredzes apraksts

3.pielikums Informācija par pretendenta rīcībā esošajiem speciālistiem

4.pielikums Būvprojekta izstrādes vadītāja apliecinājums

5.pielikums Pretendenta piesaistītā speciālista apliecinājums

6.pielikums Informācija par personām, uz kuru iespējām pretendents balstās kvalifikācijas atbilstības apliecināšanai, un pretendentam nododamo resursu apraksts

7.pielikums Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājums

8.pielikums Informācija par pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem

 un tiem nododamo darbu saraksts un apjoms

9.pielikums Pretendenta piesaistītā apakšuzņēmēja apliecinājums

10.pielikums Tehniskā specifikācija

11.pielikums Projektēšanas uzdevums (skat. pievienoto datni)

12.pielikums Projektēšanas darbu etapu izpildes laika grafiks

13.pielikums Līgums (projekts)

14.pielikums Vienošanās par autoruzraudzības pakalpojumu sniegšanu (projekts)

**1.pielikums**

SIA “Priekules nami”

iepirkuma Nr.PN/2017/KF/2

nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

iepirkumam ar identifikācijas Nr. PN/2017/KF/2

**“Būvprojekta “Ūdens apgādes un kanalizācijas sistēmu pārbūve Priekules pilsētā un Priekules pagasta Saulaines ciemā”**

**izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi”**

**1. IESNIEDZA**

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums |  |
| Reģistrācijas Nr. |  |
| Adrese: |  |
| Banka, kods: |  |
| Konts: |  |
| Tālrunis: |  |
| Fakss: |  |
| e-pasta adrese: |  |

**2. KONTAKTPERSONA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Tālrunis, e-pasta adrese** |  |

**3. PIEDĀVĀJUMS**

3.1. Mēs piedāvājam veikt iepirkumā “Būvprojekta “Ūdens apgādes un kanalizācijas sistēmu pārbūve Priekules pilsētā un Priekules pagasta Saulaines ciemā” izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi” noteiktos pakalpojumus (būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība) saskaņā ar tehnisko specifikāciju (t.sk. projektēšanas uzdevumu) un citiem iepirkuma nolikuma nosacījumiem.

3.2. Mūsu piedāvājums ir:

|  |  |
| --- | --- |
| **Iepirkuma priekšmets** | **Piedāvājuma cena bez PVN (EUR)** |
| Būvprojekta “Ūdens apgādes un kanalizācijas sistēmu pārbūve Priekules pilsētā un Priekules pagasta Saulaines ciemā” izstrāde |  |
| Autoruzraudzība būvdarbu laikā |  |
| **KOPĀ (bez PVN):** |  |
| PVN (21%): |  |
| KOPĀ (ar PVN): |  |

3.3. Apliecinām, ka esam pilnībā iepazinušies ar iepirkuma dokumentiem (t.sk., tehnisko specifikāciju, projektēšanas uzdevumu, līguma projektu). Apliecinām, ka finanšu piedāvājumā ir iekļauti visi ar būvprojekta izstrādi un autoruzraudzības veikšanu saistītie

izdevumi. Mums nav nekādu neskaidrību un pretenziju tagad, kā arī atsakāmies tādas celt visā līguma darbības laikā.

3.4. Apliecinām, ka darbus veiks kvalificēts tehniskais personāls.

3.5. Apliecinām, ka piekrītam iepirkuma procedūras nolikumam pievienoto līguma projektu noteikumiem, un mūsu piedāvājuma izvēles gadījumā piekrītam slēgt iepirkuma līgumus saskaņā ar norādītajiem līgumu projektiem.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(amats) (paraksts un paraksta atšifrējums)*

 **2.pielikums**

SIA “Priekules nami”

iepirkuma Nr.PN/2017/KF/2

nolikumam

**PRETENDENTA PIEREDZES APRAKSTS*\****

Nosaukums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (pretendents vai persona, uz kuras iespējām pretendents balstās)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nr.**p.k.* | *Izstrādātā būvprojekta nosaukums vai projekta, kuram veikta autoruzraudzība, nosaukums* | *Pasūtītāja nosaukums, adrese, kontaktpersona, tās tel. numurs* | *Būvprojekta ietvaros veikto projektēšanas darbu apraksts\*\**  | *Darbu uzsākšanas, pabeigšanas* *gads / mēnesis* | *Datums, kad projekts akceptēts vai objekts nodots ekspluatācijā* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

*\* Sniegt informāciju, kas apliecina pretendenta vai tā norādītās personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, atbilstību šī nolikuma 6.3.punktā minētajai prasībai, sniedzot visu prasīto informāciju par darbu izpildi ne vairāk kā trīs iepriekšējo gadu laikā.*

*\*\* Sniegt informāciju par pakalpojuma ietvaros veiktajiem darbiem (kontekstā ar nolikuma 6.3.punkta prasībām).*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(amats) (paraksts un paraksta atšifrējums)*

 **3.pielikums**

SIA “Priekules nami”

iepirkuma Nr.PN/2017/KF/2

nolikumam

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA RĪCĪBĀ**

**ESOŠAJIEM SPECIĀLISTIEM\*\*\***

 Apliecinām, ka SIA “Priekules nami” iepirkuma “Būvprojekta “Ūdens apgādes un kanalizācijas sistēmu pārbūve Priekules pilsētā un Priekules pagasta Saulaines ciemā” izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi” (identifikācijas Nr. PN/2017/KF/2) tehniskajā specifikācijā (t.sk. projektēšanas uzdevumā) norādīto darbu izpildei tiks nodrošināti šādi speciālisti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Būvspeciālista** **darbības sfēra** | **Speciālista vārds, uzvārds** | **Statuss, kādā speciālists tiks iesaistīts darbu izpildē** *(pretendents, pretendenta darbinieks, personu apvienības dalībnieks, apakšuzņēmējs, apakšuzņēmēja darbinieks u.c.).* |
| Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektēšana – būvprojekta izstrādes vadītājs |  |  |
| Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektēšana |  |  |

*\*\* Jānorāda nolikuma 6.4.punktā minētie speciālisti, kā arī, pievienojot nepieciešamo rindu skaitu, citi speciālisti, kuri nepieciešami kvalitatīvai un normatīvajiem aktiem atbilstošai iepirkuma nolikumā noteikto darbu izpildei.*

\*\*\* ***Pievieno speciālistu apliecinājumus par iesaistīšanos būvdarbu izpildē (4. un 5.pielikums)****.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 *(datums)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(amats) (paraksts un paraksta atšifrējums)*

**4.pielikums**

SIA “Priekules nami”

iepirkuma Nr.PN/2017/KF/2

nolikumam

**Būvprojekta izstrādes vadītāja apliecinājums**

Ar šo es, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (*vārds/uzvārds*)

1. apliecinu, ka man ir pieredze šādu būvprojektu izstrādes vadīšanā:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Projekta nosaukums, izpildes uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis | Pasūtītāja nosaukums, adrese un kontaktpersona, tās telefona numurs | Īss veikto darbu apraksts, t.sk. būvobjekta pieņemšanas datums, atzīmes būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi saņemšanas datums |
|  |  |  |
|  |  |  |

*\*jānorāda tā pieredze, kas apliecina nolikuma 6.4.punktā minētās prasības, norādot visu prasīto informāciju;*

2) apņemos kā būvprojekta izstrādes vadītājs strādāt pie iepirkuma līguma **“Būvprojekta “Ūdens apgādes un kanalizācijas sistēmu pārbūve Priekules pilsētā un Priekules pagasta Saulaines ciemā” izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi”** izpildes gadījumā, ja pretendentam <*Pretendenta nosaukums*> tiks piešķirtas tiesības slēgt līgumu, un līgums tiks noslēgts.

 Ar šo apliecinu, ka esmu iepazinies ar objektu, iepirkuma nolikumu un tam pievienotajiem dokumentiem (t.sk. tehnisko specifikāciju un projektēšanas uzdevumu).

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**5.pielikums**

SIA “Priekules nami”

iepirkuma Nr.PN/2017/KF/2

nolikumam

**Pretendenta piesaistītā speciālista apliecinājums**

Ar šo es, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (*vārds/uzvārds*)

1. apliecinu, ka man ir šāda profesionālā pieredze:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Projekta nosaukums, izpildes uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis | Pasūtītāja nosaukums, adrese un kontaktpersona, tās telefona numurs | Īss veikto darbu apraksts (t.sk. būvobjekta pieņemšanas datums, atzīmes būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi saņemšanas datums) |
|  |  |  |
|  |  |  |

*\*jānorāda tā pieredze, kas apliecina nolikuma 6.4.punktā minētās prasības, norādot visu prasīto informāciju;*

1. apņemos kā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/pretendenta piesaistītā speciālista darbības sfēra/joma/

speciālists strādāt pie iepirkuma līguma **“Būvprojekta “Ūdens apgādes un kanalizācijas sistēmu pārbūve Priekules pilsētā un Priekules pagasta Saulaines ciemā” izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi”** izpildes gadījumā, ja pretendentam <*Pretendenta nosaukums*> tiks piešķirtas tiesības slēgt līgumu, un līgums tiks noslēgts.

 Ar šo apliecinu, ka esmu iepazinies ar objektu, iepirkuma nolikumu un tam pievienotajiem dokumentiem (t.sk. tehnisko specifikāciju un projektēšanas uzdevumu).

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**6.pielikums**

SIA “Priekules nami”

iepirkuma Nr.PN/2017/KF/2

nolikumam

**Informācija par personām, uz kuru iespējām pretendents balstās kvalifikācijas atbilstības apliecināšanai,**

**un pretendentam nododamo resursu apraksts**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs** | **Adrese, telefons, kontaktpersona** | **Pretendentam nododamo resursu un to** **nodošanas veida apraksts** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*\*Šo pielikumu aizpilda pretendents, ja tas kvalifikācijas prasību apliecināšanai balstās uz citu personu pieredzi vai to rīcībā esošajiem speciālistiem.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(datums)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(amats) (paraksts un paraksta atšifrējums)*

 **7.pielikums**

SIA “Priekules nami”

iepirkuma Nr.PN/2017/KF/2

nolikumam

**Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājums**

Ar šo es/mēs, <*fiz.personas vārds,uzvārds vai* *uzņēmuma nosaukums, reģ.Nr.*>, apliecinu/-ām, ka līguma **“Būvprojekta “Ūdens apgādes un kanalizācijas sistēmu pārbūve Priekules pilsētā un Priekules pagasta Saulaines ciemā” izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi”** izpildē sadarbošos/-simies ar **<***Pretendenta nosaukums*>, ja ar šo pretendentu tiks noslēgts līgums, nododot pretendenta rīcībā šādus resursus: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . (*minēt konkrētos resursus un veidu, kā tie tiks nodoti pasūtītāja rīcībā)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Amats, vārds, uzvārds** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

*\*Šo pielikumu aizpilda katra persona, uz kuras iespējām pretendents balstās.*

 **8.pielikums**

SIA “Priekules nami”

iepirkuma Nr.PN/2017/KF/2

nolikumam

**Informācija par pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem**

**un tiem nododamo darbu saraksts**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nosaukums** | **Adrese, telefons, kontaktpersona** | **Apakšuzņēmējam nododamie darbi** |
| **darbu apjoms**  | **darbu apraksts** |
| procentos (%) no kopējā apjoma | EUR bez PVN |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*\* Šo pielikumu aizpilda pretendents, ja tas līguma izpildei ir plānojis piesaistīt apakšuzņēmējus. Ja pretendents informāciju neiesniedz, pasūtītājs uzskata, ka apakšuzņēmēji netiek piesaistīti.*

*\*\* Pretendents norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(datums)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(amats) (paraksts un paraksta atšifrējums)* **9.pielikums**

SIA “Priekules nami”

iepirkuma Nr.PN/2017/KF/2

nolikumam

**Pretendenta piesaistītā apakšuzņēmēja apliecinājums**

Ar šo mēs,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (*uzņēmuma nosaukums, reģ.Nr.*)

apņemamies kā apakšuzņēmējs strādāt pie iepirkuma līguma **“Būvprojekta “Ūdens apgādes un kanalizācijas sistēmu pārbūve Priekules pilsētā un Priekules pagasta Saulaines ciemā” izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi”** izpildesgadījumā, ja līgums tiks noslēgts ar pretendentu

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (*pretendenta nosaukums*)

veicot \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . (*minēt konkrētos veicamos darbus un to apjomus (EUR bez PVN))*

Ar šo apliecinām, ka esam iepazinušies ar līguma nosacījumiem un iepirkuma nolikumu.

|  |  |
| --- | --- |
| **Amats, vārds, uzvārds** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

*\*Šo pielikumu aizpilda pretendenta piesaistītais apakšuzņēmējs.*

**10.pielikums**

SIA “Priekules nami”

iepirkuma Nr.PN/2017/KF/2

nolikumam

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

iepirkumam ar identifikācijas Nr. PN/2017/KF/2

**“Būvprojekta “Ūdens apgādes un kanalizācijas sistēmu pārbūve Priekules pilsētā un Priekules pagasta Saulaines ciemā”**

**izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi”**

**1. Pakalpojuma izpildes laika grafiks**

1.1. Projektēšanas pakalpojuma (būvprojekta izstrāde) maksimālais **termiņš 10 (desmit)** **kalendārie mēneši** no līguma noslēgšanas dienas.

1.2. Autoruzraudzības pakalpojumu nodrošina visā būvniecības laika periodā. Būvdarbu līguma (paredzamais) maksimālais izpildes **termiņš 24 (divdesmit četri) kalendārie mēneši** no būvdarbu līguma noslēgšanas datuma (iekļaujot iespējamo būvniecības tehnoloģisko pārtraukumu). Pakalpojumu sniegšana ir jāuzsāk ne vēlāk kā vienas nedēļas laikā pēc Līguma parakstīšanas no Pasūtītāja un Izpildītāja puses.

1.3. Pakalpojuma izpilde būvprojekta izstrādē tiks uzskatīta par pabeigtu līdz ar Priekules novada būvvaldes ierakstu būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi un nepieciešamo tehniskā projekta eksemplāru skaita iesniegšanu Pasūtītājam.

1.4. Plānotais būvprojekta ekspertīzes veikšanas termiņš ir 2 (divas) nedēļas no brīža, kad pilns būvprojekts tiek nodots Pasūtītājam. Gadījumā, ja būvprojekta ekspertīze aizņem vairāk kā 2 (divas) nedēļas, tad pārsniegtā termiņa apmērā Pasūtītājs var pagarināt būvprojekta izstrādes kopējo termiņu.

1.5. Pakalpojuma izpilde autoruzraudzības pakalpojumu sniegšanā tiks uzskatīta par pabeigtu pēc būvdarbu pabeigšanas.

**2. Projektēšanas pakalpojums**

2.1. Būvprojektu izstrādā saskaņā ar Projektēšanas uzdevuma noteikumiem: Tehniskās Specifikācijas pielikums “Projektēšanas uzdevums” (nolikuma 13.pielikums).

Papildus skatīt: <https://balticmaps.eu/?lang=lv&draw_hash=qawths&centerx=352087.23373669205&centery=6258145.24297986&zoom=0&layer=map&ls=c>

2.2. Pakalpojuma sniedzējam, izstrādājot darbu izpildes laika grafiku ir jāievēro LR, kā arī valsts un pašvaldības instanču saistošos noteikumus attiecībā uz informācijas apriti.

2.3. Pasūtītājs organizē sanāksmes un darba tikšanās, lai nodrošinātu savlaicīgu un kvalitatīvu būvprojekta izstrādi.

2.4. Sanāksmes protokolēšanu veic Pasūtītājs. Sanāksmes protokols elektroniski tiek nosūtīs visiem sanāksmes dalībniekiem 3 darba dienu laikā pēc sanāksmes. Protokola parakstīšana jāorganizē nākošās sanāksmes laikā.

2.5. Izpildītājam jāveic visu Pasūtītāja sniegto komentāru un iebildumu iestrāde dokumentos, līdz galīgai dokumentu apstiprināšanai un ieraksta būvatļaujā par projektēšanas nosacīju izpildi saņemšanai. Gadījumā, ja Būvprojekts nesaņem pozitīvu būveksperta atzinumu, vai arī Būvprojekts netiek apstiprināts, Izpildītājs 5 (piecu) darba dienu laikā novērš konstatētās neatbilstības būvprojektā un iesniedz to atkārtotai saskaņošanai un ieraksta par projektēšanas nosacījumu izpildi saņemšanai.

**3. Autoruzraudzības pakalpojums**

3.1. Izpildītājs veic būvprojekta autoruzraudzību atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

3.2. Autoruzraudzību būvprojekta realizēšanas laikā veic Izpildītāja norīkotais autoruzraugs.

3.3. Izpildītājs ir atbildīgs par to, lai visā līguma izpildes laikā tam būtu spēkā esošas licences un sertifikāti, ja tādi ir nepieciešami autoruzraudzības veikšanai saskaņā ar normatīvajiem aktiem.

3.4. Izpildītāja pienākums ir būvprojekta īstenošanas laikā pārbaudīt objekta būvniecībā lietoto konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu atbilstību būvprojektam un nepieļaut neatbilstošu konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, materiālu un būvizstrādājumu iestrādāšanu būvē, ja tie nav pilnvērtīgi aizstājēji būvprojektā paredzētajiem.

3.5. Būvlaukuma apmeklējumiem jāatbilst būvniecības gaitai tā, lai Izpildītājs būtu informēts par būvdarbu izpildi un to kvalitātes atbilstību būvprojektam.

3.6. Izpildītājam ir pienākums ierasties objektā 48 (četrdesmit astoņu) stundu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska vai mutiska uzaicinājuma, ja konstatēti būtiski faktori, kas ietekmē objekta tālāku būvniecību un ko var atrisināt tikai Izpildītājam ierodoties objektā.

3.7. Izpildītājam ir pienākums piedalīties būvsapulcēs vidēji ne retāk kā vienu reizi divās nedēļās.

3.8. Izpildītājam kā autoruzraugam ir pienākums pārbaudīt, vai ir atbilstoša būvprojekta un būvdarbu izpildes dokumentācija.

3.9. Izpildītājam ir pienākums nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju, ja tiek konstatētas patvaļīgas atkāpes no būvprojekta vai ja netiek ievērotas Latvijas būvnormatīvu prasības, un visas atkāpes no būvprojekta fiksēt autoruzraudzības žurnālā. Attiecībā uz atkāpēm no būvprojekta, kuras ir saskaņotas ar Pasūtītāju un Izpildītāju, Izpildītājs autoruzraudzības žurnālā izdara saskaņojuma atzīmi.

3.10. Izpildītājam ir pienākums bez papildus atlīdzības izdarīt izmaiņas vai precizējumus būvprojektā, ja šādu izmaiņu nepieciešamības saskaņā ar kļūdu vai neatbilstību būvprojektā, vai kādu citu būvprojekta autora vai autoruzrauga vainu vai nolaidību, kas definējams kā atkāpes no Latvijas būvnormatīviem.

3.11. Izpildītājam ir pienākums piedalīties komisijas darbā, pieņemot Objektu ekspluatācijā.

3.12. Izpildītājam jānodrošina, lai autoruzraudzību veiktu norīkotais autoruzraugs. Autoruzrauga nomaiņa ir atļauta tikai ar Pasūtītāja piekrišanu.

3.13. Pielikumā: Projektēšanas uzdevums (nolikuma 11.pielikums).

**Saskaņoja:**

Pasūtītājs: Izpildītājs:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2017. gada\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017. gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**11.pielikums**

SIA “Priekules nami”

iepirkuma Nr.PN/2017/KF/2

nolikumam

**PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS**

iepirkumam ar identifikācijas Nr. PN/2017/KF/2

**“Būvprojekta “Ūdens apgādes un kanalizācijas sistēmu pārbūve Priekules pilsētā un Priekules pagasta Saulaines ciemā”**

**izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Pasūtītājs** | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Priekules nami”, reģ.Nr.42103020465, Ķieģeļu iela 2a, Priekule, Priekules novads |
| 2. | **Pasūtītāja pārstāvis, tālr.Nr.** | Valdes locekle: Arta Brauna mob.tālr. 29175268Tehniskais direktors: Jānis Kaucis mob.tālr. 28658508 |
| 3. | **Projekta nosaukums** | **„Ūdens apgādes un kanalizācijas sistēmu pārbūve Priekules pilsētā un Priekules pagasta Saulaines ciemā”** |
| 4. | **Būvniecības veids**, saskaņā ar šobrīd spēkā esošajiem nomatīvajiem aktiem. | Būvniecība |
| Jauna būvniecība | Pārbūve | Atjaunošana | Nojaukšana |
| X | X |  |  |
| 5. | **Projektēšanas uzdevumu mērķis un sasniedzamais rezultāts** | Lai pilnībā izpildītu ES un LR normatīvu prasības ūdenssaimniecības pakalpojumu jomā, var identificēt sekojošus vispārējos Priekules ūdenssaimniecības attīstības mērķus:\*Esošās kanalizācijas sistēmas paplašināšanu un pārbūve, lai nodrošinātu pilsētas notekūdeņu savākšanu, attīrīšanu un novadīšanu atbilstoši ES direktīvu 91/271/EEC „Pilsētu notekūdeņu attīrīšanas direktīva” prasībām;\*Esošās ūdensapgādes sistēmas paplašināšanu, lai nodrošinātu dzeramā ūdens kvalitāti, atbilstoši ES direktīvai 98/83/EEC „Par dzeramā ūdens kvalitāti” prasībām;\***Specifiskais mērķis** ir izstrādāt būvprojektu saskaņā ar LR spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un veikt autoruzraudzības pasākumus būvdarbu veikšanas laikā. |
| 6. | **Būvprojekta veids**saskaņā ar MK not. Nr.253 „Atsevišķu inženierbūvju noteikumi,", atkarībā no būvniecības ieceres un vispārīgajosbūvnoteikumos noteiktās ēku grupas un būvniecības veida | **Būvprojekts minimālā sastāvā** (būvniecības ieceres ierosināšanai: 4.pielikums - būvniecības iesniegums)Katrai kārtai norādīt atsevišķus parametrus. | X |
| **Būvprojekts** (saskaņā ar būvvaldes nosacījumiem) | X |
| 7. | **Būvobjekta kārtas –** BMS un būvprojekts izstrādājami kārtās |
|  | **7.1.Kanalizācijas tīkli** | **7.2.Ūdensapgādes tīkli** |
| **I kārta** | 7.1.1.Galvenā iela (no Galvenās un Ķieģeļu ielas krustojuma līdz Dārza iela Nr.18, Dārza iela Nr.16, Smilšu iela Nr.11 un Smilšu iela Nr.12) 7.1.2.Rīta iela (visā ielas posmā t.sk. uz nek. īp. Rīta 8A)7.1.3.Parka iela (no Raiņa ielas krustojuma līdz Ganību ielas krustojumam)7.1.4.Brīvības iela (no Nr. 3 līdz Brīvības un Ganību ielas krustojumam)7.1.5.Skolas iela (visā ielas posmā)7.1.6.Ganību iela (visā ielas posmā)7.1.7.Ķieģeļu iela (no Ķieģeļu un Kalēju ielas krustojuma līdz Ķieģeļu Nr.30)7.1.8. Tirgoņu iela (no Tirgoņu un Brīvības ielas krustojuma līdz „Ūdens tornim)7.1.9. Tirgoņu iela (Tirgoņu un Raiņa ielas krustojuma līdz Kalēju ielas krustojumam7.1.11. Ūdens iela7.1.10. Pļavu iela 7.1.12. Tirgus iela (visā ielas posmā)7.1.13. Raiņa iela (no Raiņa iela Nr.1 līdz Raiņa iela Nr.3)7.1.14. Raiņa iela (no Raiņa un Tirgoņu ielas krustojuma līdz Raiņa Nr.39)7.1.15. Zāļu iela (visā ielas posmā)7.1.16. Jaunā iela (visā ielas posmā)7.1.17. Kalēju iela (no Aizputes ielas krustojuma līdz Kalēju Nr.9)7.1.18. Mazā iela (līdz Mazā iela Nr.4)7.1.19. Bānīša iela (no Bānīša un Brīvības ielas krustojuma līdz Bānīša iela Nr.14)7.1.20. Baznīcas iela (no Baznīcas un Aizputes ielas krustojuma līdz Baznīcas iela Nr.28, Baznīcas iela Nr.21)7.1.21. Aizputes iela (no Aizputes iela Nr.2 līdz Aizputes iela Nr.4 , Aizputes iela Nr.6) | 7.2.1. Baznīcas iela (no Baznīcas un Aizputes ielas krustojuma līdz Baznīcas iela Nr.28) |
| **II kārta** | 7.1.22. Ozolu iela Priekules pag. (no Nr.1 līdz Nr.11)7.1.23. Bērzu iela Priekules pag. (visā ielas posmā)7.1.24. Lauku iela Priekules pag. (visā ielas posmā)7.1.25.Liepājas iela (no Liepājas iela Nr.8 līdz Graudu iela Nr.1, Priekules pag.) | 7.2.2. Ozolu iela Priekules pag. (no Nr.1 līdz Nr.11)7.2.3. Bērzu iela Priekules pag. (no Liepājas ielas līdz Bērzu iela Nr.15)7.2.4. Lauku iela Priekules pag. (visā ielas posmā)7.2.5. Liepājas iela 11a, Priekule līdz „Saulaines”, “Zvaigznes” , Graudu iela Nr.1, Priekules pag. |
| **III kārta** | 7.1.26. Ozolu iela Priekules pilsēta (no Ozolu un Ceriņu ielas krustojuma līdz Vaiņodes iela Nr.9)7.1.27. Liepu iela (visā ielas posmā)7.1.28. Ceriņu iela (no Nr.1 līdz Nr.8) | 7.2.6. Liepu iela (no Nr.3 līdz Nr.10)7.2.7. Ceriņu iela (no Nr.1 līdz Nr.8)7.2.8. Ozolu iela Priekules pils. (līdz Vaiņodes iela Nr.9) |
| 8. | **BŪVPROJEKTĀ IETVERAMIE RISINĀJUMI** |
|  | 8.1.**Kanalizācijas tīkliem:** kanalizācijas pašteces tīkli, KSS un spiedvada izbūve, kas nepieciešam sistēmas paplašināšanai un pieslēgšanai pie esošās kanalizācijas sistēmas:8.1.1.nepieciešams nodrošināt kanalizācijas pašteces tīklu izbūvi ar izvadiem, radot iespēju pieslēgties lietotājiem;8.1.2.izvērtēt nepieciešamību KSS izbūvei un veicot nepieciešamos aprēķinus noteikt to jaudu un nodrošināt nepieciešamā elektroapgādes pieslēguma risinājumu un tā projektēšanu; 8.1.3.paredzēt sūkņu darbības monitoringa SCADA ieviešanu ar pieslēgšanos esošajai sistēmai;8.1.4.paredzēt spiedvadā KSS korpusā uzstādīt notekūdeņu plūsmas mērītāju ar datu izvadi uz automātikas vadības skapi un WEB SCADA online;8.1.5.atsevišķi izvērtēt un ar Pasūtītāju saskaņot katras KSS pieguļošā laukuma labiekārtošanu, kas nodrošina KSS ērtu un drošu apkalpošanu;8.1.6.nodrošināt kanalizācijas tīklu izbūves vietās, seguma atjaunošanu vismaz tranšejas platumā, bet, ja tehnoloģiski nepieciešams lielākā apjomā, lai nodrošinātu sākotnējā stāvokļa atjaunošanu;8.1.7.paredzēt rūpnieciski izgatavotas akas, bet projektēšanas laikā Izpildītājs var piedāvāt alternatīvus variantus, kuri ir jāsaskaņo ar pasūtītāju un būvprojektā iestrādājami tikai pēc Pasūtītāja piekrišanas;8.1.8.Akām jāatbilst LVS EN 13598-1:2004 un LVS EN 13598-2. To ražošanas procesā jābūt izmantotam tikai pirmreizējam un monolītam materiālam bez pārstrādes piemaisījumiem vai putu daļiņām sastāvā. Korpusa ārējās virsmas ribojumam jānodrošina “enkurošanas” efektu un stabilitāti gruntī. **8.2.Ūdensapgādes tīkliem:** ūdensapgādes tīklu izbūvi ar izvadiem, kas nepieciešama ūdensapgādes sistēmas paplašināšanai:8.2.1.nepieciešams nodrošināt ūdensapgādes tīklu izbūvi, radot iespēju pieslēgties lietotājiem;8.2.2.nodrošināt ūdensapgādes tīklu izbūves vietās, seguma atjaunošanu vismaz tranšejas platumā, bet, ja tehnoloģiski nepieciešams lielākā apjomā, lai nodrošinātu sākotnējā stāvokļa atjaunošanu;8.2.3.Paplašinātajā ūdensapgādes sistēmā paredzēt hidrantus ugunsdzēsības nodrošināšanai;8.2.4.Ūdensvada akām paredzēt peldošos vākus;8.2.5.Jauno tīklu projektēšana jāveic ielu sarkano līniju robežās;8.2.6.Ūdensvada caurulēm izmantojamā spiediena klase PN10, kas apliecināta ar atbilstošiem sertifikātiem. Cauruļvadi jāsavieno ar elektrometināšanas metodi. Metināmo veidgabalu izmantojamajam materiālam būtu jābūt PE 100 PN10;8.2.7.Katram patērētājam paredzēts atsevišķs ūdensvada izvads no PE De32-De63 mm caurules. Katra pieslēguma sākumpunktā pie tīkla tiek izvietots servisa aizbīdnis akā vai pazemes tipa ar pagarinātājkātu un kapi;8.2.8.Pie privātīpašuma robežas ieprojektēt pieslēguma aku, kurā iespējams paredzēt uzstādīt attālinātos ūdensmērītājus. Projektētājam atsevišķi ar pasūtītāju jāsaskaņo paredzētie risinājumi;8.2.9.Būvprojektā jānorāda būvdarbu tehnoloģiju un pielietoto materiālu atbilstību standartiem vai citiem normatīviem dokumentiem;8.2.10.Detalizēti uzrādīt pielietojamos materiālus un uz tiem attiecināmās prasības;8.2.11.Inženierkomunikāciju (elektrotīklu, sakaru komunikāciju u.tml.) aizsargjoslas precizējamas ģenerālplānā un dabā uz vietas;8.2.12.Izstrādājot būvprojektu, ievērot spēkā esošās projektēšanas un būvniecības normas un noteikumus, kā arī spēkā esošos būvnormatīvus, Latvijas valsts standartus, tehnisko noteikumu prasības un citas paredzētajiem darbiem saistošas prasības;8.2.13.Izstrādāto būvprojektu saskaņot uz aktualizēta teritorijas topogrāfiskā plāna, papīra veidā ar tehnisko noteikumu izdevējiem, komunikāciju īpašniekiem un būvvaldi;8.2.14.Materiālu un iespējamo risinājumu izstrādei, Izpildītājs sākotnēji piedāvā alternatīvus variantus, pamatojot Pasūtītājam piemērotākā (ilgtspēja un ekonomiskais izdevīgums) materiāla un risinājuma izvēli;8.2.15.Projektētājam ir atsevišķi ar Pasūtītāju jāsaskaņo būvprojektā paredzētais risinājums katras ielas seguma atjaunošanai un veids kā tiek uzskaitīti atjaunošanas darbu apjomi, lai nodrošinātu iespēju, ka Pasūtītājs var identificēt attiecināmās izmaksas atbilstoši ES fondu finansējuma saņemšanas noteikumiem.**8.3.Ekonomiskā sadaļa** saskaņojot ar Pasūtītāju, jāsagatavo tā, lai tiktu skaidri identificētas izmaksas, kuras attiecas uz kanalizācijas daļu un ūdensapgādes daļu, lai nodrošinātu Pasūtītājam iespēju identificēt attiecināmās izmaksas atbilstoši ES fondu finansējuma saņemšanas noteikumiem gan projektēšanai, gan autoruzraudzībai.**Tāmēs jānodala ārējo kanalizācijas inženiertīklu būvdarbu pozīcijas un to summas no ūdensapgādes būvju pozīcijām un summām vietās, kur paredzēts veikt gan ārējo kanalizācijas, gan ūdens apgādes tīklu būvniecību.**8.4.**Vispārējie nosacījumi:**8.4.1.Būvprojektu izstrādāt saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem;8.4.2.Būvniecību uzsākot un atsedzot konstrukcijas, Izpildītājam, iepriekš paredzot izdevumus, veikt nepieciešamos papildus izpētes darbus un autoruzraudzības kārtībā sniegt nepieciešamos risinājumus;8.4.3.Projektēšanas gaitā Būvprojekta risinājumus saskaņot SIA “Priekules nami”, atbilstoši noslēgtajam līgumam un zemju īpašniekiem;8.4.4.Būvprojekta risinājumiem jābūt ekonomiski pamatotiem un atbilstošiem spēkā esošiem būvnormatīviem un noteikumiem;8.4.5.Būvprojektā norādīt atgūstamos materiālus (piemēram, frēzētais asfaltbetons u.tml.) un paredzēt to transportēšanas izdevumus (ne tālāk kā 5 km attālumā), saskaņā ar Pasūtītāja norādījumiem. |
| 9. | **PRASĪBAS BŪVPROJEKTA IZSTRĀDĀTĀJAM** |
| 9.1. | **Sagatavot izejmateriālus projektēšanai** | Tehniskos noteikumus pieprasa Izpildītājs |
| 9.2. | **Inženierizpētes darbi** | Izpildītājs nodrošina topogrāfiskā plāna uzmērīšanu un nepieciešamās informācijas apkopošanu tā, lai topogrāfijā tiktu atspoguļotas visas inženierkomunikācijas ar to iebūves dziļumiem, komunikāciju cauruļvadu un tekņu atzīmēm (piezīme: uzmērīšana jāveic vismaz 20 m platā joslā vai līdz ēku fasādēm, papildus mērot ēku fasādes un izsmeļamo bedru atrašanās vietas).Izpildītājs veic apsekošanas un nepieciešamos ģeoloģiskās izpētes darbus atbilstoši normatīvo aktu (LBN 005-15 „Inženierizpētes noteikumi būvniecībā”) prasībām. |
| 9.3. | **Tehnoloģisko iekārtu izvietojums** | Plānojot kanalizācijas sūkņu stacijas izvietojumu un to elektrības pieslēgumu, to izvietot pēc iespējas vizuāli neuztverami. |
| 9.4. | **Būvprojekta ekspertīze** | *Šis punkts piemērojams, ja ekspertīzi pieprasa būvvalde vai ekspertīzes nepieciešamību nosaka spēkā esošais normatīvais regulējums.* Pasūta un apmaksā **Pasūtītājs;** Apmaksā **Izpildītājs,** ja ekspertīze jāveic atkārtoti un ekspertīzes slēdzienā ir piezīmes, kas jālabo.  |
| 10. | **BŪVNIECĪBAS IECERES IEROSINĀŠANAI UN BŪVPROJEKTĒŠANAI NEPIECIEŠAMIE DOKUMENTI UN IZEJMATERIĀLI** |
| 10.1. | Būvniecības ieceres iesnieguma veids, saskaņā ar MK not. Nr.253„Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi" | Būvniecības iesniegums (MK noteikumu 4.pielikums) |
| 10.2. | Būvatļauja | Izsniedz Priekules novada pašvaldības būvvalde |
| 10.3. | Īpašuma tiesību apliecinošie dokumenti zemesgabalam/ objektam | Izsniedz Pasūtītājs |
| 10.4. | Zemes gabala topogrāfiskais plāns | Pasūta Izpildītājs |
| 10.5. | Koku un krūmu izciršanas atļauja | Ja nepieciešama, izsniedz Priekules novada pašvaldība.Pievienot būvprojektam, ja krūmi vai koki traucē paredzētos darbus:1. Izsniedz Pasūtītājs, saskaņā ar izpildītāja sagatavoto informāciju;2. Būvprojektam pievienot saskaņojumu vai izciršanas atļauju. |
| 11. | **CITI NOSACĪJUMI** |
| 11.1. | Projektēšanas uzsākšanas un pabeigšanas termiņi | Saskaņā ar noslēgto projektēšanas līgumu |
| 11.2. | Saskaņošana ar pasūtītāju | 11.2.1.Saskaņā ar Projektēšanas līgumu, noteiktā termiņā pēc projektēšanas uzsākšanas, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam sākotnējās idejas tehniskos risinājumus un aprakstus, Būvniecības ieceri un Būvprojektu risinājumus saskaņojot ar Pasūtītāju, iesniegt būvvaldē.11.2.2.Izpildītājs piedalās projektēšanas plānošanas sanāksmēs Pasūtītāja telpās, risinājumu savlaicīgas saskaņošanas nodrošināšanai.11.2.3.Pasūtītājs Būvprojekta ieceres izskatīšanu veic 5 darba dienu laikā pēc visu būvieceres risinājumu materiālu saņemšanas.11.2.4.Pasūtītājs Būvprojekta izskatīšanu veic 5 darba dienu laikā pēc visu būvprojekta risinājumu materiālu saņemšanas.11.2.5.Ja nepieciešams, Pasūtītājs iesniedz Būvprojektu būvekspertīzei, kad pilns būvprojekts tiek nodots Pasūtītājam.11.2.6. Ja atbilstoši būvekspertīzes slēdzienam vai sapulces protokolam, ko parakstījis Pasūtītājs, būvprojektā nepieciešami labojumi, Projektētājs (Izpildītājs) tos veic ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja slēdziena saņemšanas brīža vai protokola parakstīšanas datuma.11.2.7.Ja Izpildītājs nav veicis norādītos labojumus noteiktā laikā vai labojumi neatbilst Pasūtītāja norādītām prasībām sapulces protokolā, tad tiek piemērotas soda sankcijas atbilstoši noslēgtajam līgumam ar Pasūtītāju.11.2.8.Ja būvekspertīzes lēmums ir pozitīvs, Pasūtītājs, iesaistot tā speciālistus, veic būvprojekta saskaņošanu 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc būvekspertīzes slēdziena saņemšanas brīža.11.2.9.Ja, atbilstoši būvekspertīzes slēdzienam un protokolam, būvprojektā nepieciešami labojumi, Projektētājs tos veic ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no slēdziena saņemšanas brīža.11.2.10.Būvprojekta galīgās versijas saskaņošanu, iesaistot Pasūtītāja speciālistus, Pasūtītājs veic 5 (piecu) darba dienu laikā no labotā būvprojekta saņemšanas brīža. |
| 11.3. | **Atzīmes būvatļaujā par Būvniecības ieceres, projektēšanas nosacījumu izpildi** | Veic Priekules novada pašvaldības būvvalde no būvniecības ieceres iesniegšanas brīža saskaņā ar spēkā esošiem likumdošanas aktiem*.* |
| 11.4. | **Būvniecības ieceres dokumenti:**I. **Būvniecības iesniegums**II. **Būvprojekta minimālā sastāvā** sastāvs un eksemplāru skaits | **Būvniecības ieceres dokumenti:**Izpildītājs būvvaldē iesniedz:* 1. būvniecības iesniegumu (4.pielikums).
	2. būvprojekts minimālā sastāvā sastāv no:
	3. skaidrojoša apraksta, kurā norādīta informācija par būvniecības ieceres veikšanas vietu, paredzēto būvniecības veidu, paredzēto būvdarbu apjomu un veikšanas metodi;
	4. būvprojekta ģenerālplāna atbilstošā mērogā uz derīga topogrāfiskā plāna mērogā M 1:500;
	5. raksturīgiem griezumiem ar augstuma atzīmēm;
	6. grafiskajiem dokumentiem ar inženierbūves vizuālo risinājumu un augstuma atzīmēm, ja inženierbūvei ir paredzēta virszemes daļa;
	7. labiekārtošanas risinājuma plāns, ja ir paredzēts labiekārtojums;
	8. ražotāja gatavā izstrādājuma tehnisko dokumentāciju, ja ir paredzēta inženierbūves novietošana;
	9. citiem dokumentiem atbilstoši vietējās pašvaldības teritorijas plānojumā, lokālplānojumā vai detālplānojumā (ja tāds ir izstrādāts) noteiktajam.
	10. informāciju par konkrētas Eiropas Savienības dalībvalsts normatīvā regulējuma piemērošanu, ja paredzēta būvprojekta izstrāde, piemērojot Eiropas Savienības dalībvalstu nacionālo standartu un būvnormatīvu tehniskās prasības.
	11. transporta un gājēju kustības organizācijas apraksts.

**Būvprojekta minimālā sastāvā eksemplāru skaits:**Būvniecības ieceres dokumentāciju (izņemot būvniecības iesniegumu) izstrādā trīs oriģinālos eksemplāros, viena kopija un viens eksemplārs elektroniskā datu nesēja formātā (visu projekta sastāvu un saturu, t.sk., ģenerālplāns). |
| 11.5. | **Būvprojekta** sastāvs un eksemplāru skaits | **Būvprojekts ietver šādas daļas un sadaļas**:1. Vispārīgā daļa:Skaidrojošais aprakstsTopogrāfiskā izpēte (TI) 2.Būvobjekta ģenerālplāns, savietotais inženiertīklu plāns, vertikālais plānojums.  3.Inženierrisinājumu daļa:Ūdensapgāde un kanalizācija, ārējie tīkli (ŪKT) - sadzīves kanalizācijas tīkli, raksturīgie šķērsgriezumi, garengriezumi, inženierkomunikāciju šķērsojumi u.c.Elektroapgāde, ārējie tīkli (ELT) 4. Ekonomikas daļa:Iekārtu, konstrukciju un būvizstrādājumu kopsavilkums, specifikācijas (IS); Būvdarbu apjomu saraksts (BA)Izmaksu aprēķins (T) 5. Darbu organizācijas projekts (DOP)**Inženierrisinājumu daļas izstrādājamas katrai kārtai atsevišķi.****Būvprojekta eksemplāru skaits:**Būvprojektu izstrādā sešos oriģinālos eksemplāros (sējumi cauršūti, lapas sanumurētas), divas kopijas un viens elektroniskā datu nesējā (rasējumi *DWG* un *PDF* formātā, teksta dokumenti *\*.doc* un *PDF* formātā, materiālu un darbu apjomi *\*.xls* formātā), kā arī būvprojekta tāmi 3 (trīs) eksemplāros papīra formātā un 1 (vienā) eksemplārā elektroniskā datu nesējā (\*.xls formātā). |
| 12. | **ĪPAŠIE NOSACĪJUMI PROJEKTĒTAJAM (IZPILDĪTĀJAM) BŪVPROJEKTA IZSTRĀDEI** |
| 12.1. | Visās būvprojekta sadaļās izstrādāt detalizētus rasējumus, lai nodrošinātu un būvdarbu veikšanu un būvprojekta nepārprotamību. |
| 12.2. | Būvprojektam pievienot atgūstāmo materiālu specifikāciju un koptāmē iekļaut transportēšanas izmaksas (ja nepieciešams papildinot ar fotofiksāciju), kurā izvērtēti un uzskaitīti atgūstāmie materiāli (piem. grunts, melnzeme, betona bruģis, laukakmens bruģis, ceļu apmales, plāksnes, citi būvmateriāli u.tt), aprakstīt otrreizējas izmantošanas risinājumi (nododami glabāšanai/nodošanai vai izmantojami šajā objektā, projektā) un metodes, kas ir draudzīgas videi un vienlaicīgi ekonomē pasūtītāja līdzekļus, kā arī minēta pasūtītāja norādītā transportēšanas vieta un norādījumi. |
| 12.3. | Izmaksu aprēķina lokālajā tāmē «Vispārīgie būvdarbi" iekļaut izmaksas informācijas stenda izgatavošanai un uzstādīšanai atbilstoši EIROPAS SAVIENĪBAS FONDU 2014 – 2020. GADA PLĀNOŠANAS PERIODA PUBLICITĀTES VADLĪNIJAS EIROPAS SAVIENĪBAS FONDU FINANSĒJUMA SAŅĒMĒJIEM. |
| 12.4. | Būvprojekta paskaidrojuma rakstā un materiālu specifikācijas jānorāda iestrādāt paredzamo materiālu tehniskos un ķīmiskos parametrus, lai būvuzņēmējs, kā analogu varētu izvēlēties izstrādājumu ne tikai ar identiskiem tehniskiem, bet arī identiskiem ekoloģiskajiem parametriem. |
| 12.5. | Izpildītājs būvprojektu saskaņo ar skarto inženierkomunikāciju turētājiem. Attiecībā uz skarto zemes vienību īpašniekiem/lietotājiem, Izpildītājs sagatavo saskaņošanai nepieciešamos protokolus vismaz divos eksemplāros (ko pievienot būvprojektam). |

**Saskaņoja:**

Pasūtītājs: Izpildītājs:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2017. gada\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017. gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**12.pielikums**

SIA “Priekules nami”

iepirkuma Nr.PN/2017/KF/2

nolikumam

**PROJEKTĒŠANAS DARBU ETAPU IZPILDES LAIKA GRAFIKS**

iepirkumam ar identifikācijas Nr. PN/2017/KF/2

**“Būvprojekta “Ūdens apgādes un kanalizācijas sistēmu pārbūve Priekules pilsētā un Priekules pagasta Saulaines ciemā”**

**izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi”**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Veicamie projektēšanas darbi** |    | 201... gads |
| kalendārās nedēļas | Projekta nodošana "n" nedēļā no līguma noslēgšanas |
| 1.ned. | 2.ned. | 3.ned. | 4.ned. | 5.ned. | u.t.t. | „n” ned. |
| ***1.*** | ***Sagatavošanas darbu veikšana*** |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | *(šeit un turpmākajās apakšpozīcijās norādāmi konkrēti sagatavošanas darbi saskaņā ar projektēšanas uzdevumu)* |   |   |   |   |  |  |  |
| 1.2. |  |   |   |   |   |  |  |  |
| u.t.t. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***2.*** | ***Projektēšana***  |   |   |   |   |  |  |  |
| 2.1. | Būvprojekta izstrāde  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. | Būvprojekta noformēšana, saskaņošana |  |  |  |  |  |  |  |
| ***3.*** | ***Atzīmes izdarīšana būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi***  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***4.*** | ***Nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšana*** |  |  |  |  |  |  |  |
| Pretendenta pārstāvja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, paraksts: |  |

**13.pielikums**

SIA “Priekules nami”

iepirkuma Nr.PN/2017/KF/2

nolikumam

**LĪGUMS (projekts)**

Priekulē

20\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SIA „Priekules nami”**, reģ.Nr.42103020465, Ķieģeļu iela 2a, Priekule, Priekules novads, LV-3434, valdes locekles Artas Braunas personā, kas rīkojas pamatojoties uz statūtiem (turpmāk – Pasūtītājs) no vienas puses

un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pamata, (turpmāk – Izpildītājs) otras puses, bet abas kopā (turpmāk – Puses), pamatojoties uz iepirkuma **„** **Būvprojekta “Ūdens apgādes un kanalizācijas sistēmu pārbūve Priekules pilsētā un Priekules pagasta Saulaines ciemā” izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi” (ident. Nr.: PN/2017/KF/2)** rezultātiem noslēdz šo līgumu (turpmāk – līgums) par sekojošo:

1. **Līguma priekšmets**
	1. Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs ar savu darba spēku un resursiem apņemas līguma paredzētajā termiņā un atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem veiktbūvprojekta **„Ūdens apgādes un kanalizācijas sistēmu pārbūve Priekules pilsētā un Priekules pagasta Saulaines ciemā”** izstrādi un autoruzraudzību(turpmāk tekstā – būvprojekts).
	2. Izpildītājs apliecina, ka tam ir saistoši visi iepirkuma „Būvprojekta „Ūdens apgādes un kanalizācijas sistēmu pārbūve Priekules pilsētā un Priekules pagasta Saulaines ciemā” izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi”” (ident. Nr.: PN/2017/KF/2) piedāvājumā iesniegtie apliecinājumi, t.sk. Izpildītāja iesniegtais Finanšu piedāvājums (Līguma 1.pielikums).
	3. Būvprojekta izstrādi paredzēts īstenot Eiropas Savienības Kohēzijas fonda darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" prioritārā virziena "Vides aizsardzība un resursu izmantošanas efektivitāte" 5.3.1. specifiskā atbalsta mērķa (SAM) "Attīstīt un uzlabot ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas pakalpojumu kvalitāti un nodrošināt pieslēgšanas iespējas" ietvaros.
2. **Līguma un darba izpildes termiņi**
	1. Izpildītājs apņemas pabeigt līguma 1.1.punktā minētā būvprojekta izstrādi un saskaņošanu 10 (desmit) kalendāro mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas, t.i. līdz 20\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nododot būvprojekta dokumentāciju Pasūtītājam atbilstoši šī līguma 9.punktam ar nodošanas – pieņemšanas aktu.
	2. Līguma attiecības atzīstamas par pabeigtām tikai pēc tam, kad Puses ir izpildījušas savstarpējās saistības un norēķinus, kas izriet no šā līguma noteikumiem.
3. **Līguma summa un norēķinu kārtība**

3.1. Izpildītājam maksājamā līguma summa par pilnīgu, savlaicīgu un kvalitatīvu Darbu izpildi ir ................... (......................................) EUR, kas sastāv no **līgumcenas ........................** **(..............................................) EUR** un PVN 21% summas ..................... (.................................................) EUR un kas saskaņā ar finanšu piedāvājumu (līguma 1.pielikums) sadalās šādi:

3.1.1. par būvprojekta izstrādi – ....................... EUR, kas sastāv no līgumcenas .......................... EUR un PVN 21% summas ........................... EUR;

3.1.2. par autoruzraudzību projekta realizācijas laikā - ...................... EUR, kas sastāv no līgumcenas .......................... EUR un PVN 21% summas ............................ EUR.

3.1.3. Autoruzraudzības izmaksas – Autoruzraudzības piedāvājuma izmaksas ir spēkā ne mazāk kā 2 (divus) gadus pēc Darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas dienas.

3.1.4. Autoruzraudzības apmaksas apjoms tiek samazināts proporcionāli veicamajiem būvdarbiem, ja būvdarbi finansiālu apsvērumu dēļ netiek veikti pilnā projektētajā apjomā, par ko puses vienojas, slēdzot vienošanos par autoruzraudzības veikšanas termiņiem.

3.2. Apmaksas kārtība par būvprojekta izstrādi:

 3.2.1. Par būvprojekta izstrādi līguma summa 100% apmērā tiek samaksāta Izpildītājam 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc būvprojekta izstrādes, ko apliecina nodošanas – pieņemšanas akts un rēķina saņemšanas dienas.

 3.2.2. Pasūtītājs veic tikai tādu Darbu apmaksu, kas veikti atbilstošā kvalitātē saskaņā ar projektēšanas uzdevumu, spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un pieņemti ar Pušu parakstītu nodošanas – pieņemšanas aktu.

3.3. Apmaksas kārtība par autoruzraudzības veikšanu projekta realizācijas laikā:

100% apmērā tiek samaksāts pēc būvprojektā paredzēto Darbu pilnīgas izpildes, maksājumu veicot 30 (trīsdesmit) dienu laikā no objekta nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas.

3.4. Maksājumi tiek veikti ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu.

3.5. Ja Izpildītājs šajā līgumā noteiktajos termiņos neveic līgumsoda apmaksu, Pasūtītājam, veicot līguma 3.1.punktā noteikto maksājumu par līguma Izpildi, puses vienojas, ka Izpildītājs ir tiesīgs bez atsevišķa brīdinājuma sniegšanas, ieturēt no rēķinā uzrādītās summas līgumsodus, ja Izpildītājam tādi aprēķināti un piemēroti saskaņā ar šo līgumu. Par ieturamo līgumsodu Pasūtītājs izraksta rēķinu un izdara ieskaitu.

**4. Izpildītāja tiesības un pienākumi**

4.1. Izpildītājs apliecina, ka līguma summa ir pilnīgi pietiekama, lai izpildītu Pasūtītāja prasības saskaņā ar šo līgumu.

4.2. Izpildītājs apliecina, ka tam ir nepieciešamās speciālās atļaujas un sertifikāti līgumā noteikto Darbu veikšanai.

4.3. Apakšuzņēmēja (ja tāds tiek piesaistīts) nomaiņa ir atļauta tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu, Izpildītājam nodrošinot līdzvērtīgas kvalifikācijas personālu, kāds tika norādīts iepirkuma procedūrā iesniegtajā piedāvājumā. Par piesaistāmo apakšuzņēmēju jāiesniedz visa informācija, kāda iesniegta iepirkuma piedāvājumā saskaņā ar iepirkuma nolikumā minētajām prasībām.

4.4. Apakšuzņēmēja (ja tāds tiek piesaistīts) nomaiņa ir atļauta tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu, Izpildītājam nodrošinot līdzvērtīgas kvalifikācijas personālu, kāds tika norādīts iepirkuma procedūrā iesniegtajā piedāvājumā. Par piesaistāmo apakšuzņēmēju jāiesniedz visa informācija, kāda iesniegta iepirkuma piedāvājumā saskaņā ar iepirkuma nolikumā minētajām prasībām.

4.5. Izpildītājs nodrošina, lai Darbu izpildes laikā Izpildītāja darbinieki nepieļautu patvaļīgas atkāpes no līguma noteikumiem, termiņiem un finanšu izlietojuma.

4.6. Izpildītājs apņemas līguma 1.1.punktā minētos Darbus veikt atbilstoši spēkā esošajiem LR būvnormatīviem.

4.7. Izpildītājam ir pienākums, ja Pasūtītājs pieprasa, sniegt rakstiski informāciju par Darbu izpildes gaitu.

4.8. Jebkurus rakstveida iebildumus, kurus Pasūtītājs iesniedz Izpildītājam, Izpildītājs izskata un rakstiski sniedz atbildi 3 (trīs) darba dienu laikā un Puses vienojas par iespējamo risinājumu.

4.9. Izpildītāja pienākums ir veikt būvprojekta saskaņošanu un saņemt būvvaldes akceptu.

4.10. Izpildītāja pienākums pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma un Pasūtītāja noteiktā laikā veikt projekta prezentāciju jebkurā tā izstrādes stadijā.

4.11. Izpildītāja pienākums ir pēc Pasūtītāja vai Pasūtītāja pārstāvja rakstiska pieprasījuma bez maksas izstrādāt un izsniegt papildus rasējumus, ja Pasūtītājam, Pasūtītāja pārstāvim vai būvprojektā paredzēto pārbūves darbu veicējam nav viennozīmīgi izprotami rasējumi, paskaidrojuma raksti un specifikācija vai nepieciešama cita detalizācijas pakāpe.

4.12. Izpildītājs līguma parakstīšanas dienā iesniedz Pasūtītājām būvspeciālista apdrošināšanas polisi, kas paredz būvspeciālista darbības vai bezdarbības rezultātā radīto zaudējumu, kas nodarīti citiem būvniecības dalībniekiem un trešajai personai sakarā ar kaitējumu tās veselībai, dzīvībai vai mantai, kā arī videi nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”.

4.13. Projekta sagatavošanas, būvdarbu iepirkuma procedūras un būvdarbu laikā līdz darbu nodošanai ekspluatācijā, konstatētās kļūdas un trūkumi Izpildītāja sagatavotajos dokumentos Izpildītājam jālabo uz sava rēķina Pasūtītāja noteiktajā termiņā. Ja Izpildītājs noteiktajā termiņā neveic prasītos labojumus, Pasūtītājam ir tiesības labošanu uzdot citai personai, un Izpildītājam ir jāsedz šo labojumu izmaksas.

4.14. Izpildītājam jāsedz arī tādu defektu labošanas izmaksas, kas radušies būves garantijas laikā projekta kļūdu dēļ. Strīda gadījumā Pasūtītājs, Izpildītājs un būvuzņēmējs pieaicina savstarpēji atzītu ekspertu vai ekspertu grupu - defekta cēloņa noteikšanai.

**5. Pasūtītāja tiesības un pienākumi**

5.1. Pasūtītāja pienākums ir sniegt Izpildītājam visu iespējamo tā rīcībā esošo informāciju un dokumentāciju, kura ir Pasūtītāja rīcībā un nepieciešama šā līguma 1.1.punktā minēto Darbu veikšanai, ja Izpildītājs to rakstiski pieprasa.

5.2. Pasūtītājs ir tiesīgs kontrolēt Darbu gaitu un izpildi jebkurā būvprojekta izstrādes stadijā. Ja Pasūtītājam rodas iebildumi par veicamo Darbu kvalitāti vai citi iebildumi, tie tiek noformēti rakstveidā un iesniegti Izpildītājam.

5.3. Pasūtītāja pienākums ir ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā brīdināt Izpildītāju par neparedzētiem apstākļiem, kuri ir radušies pēc šī līguma noslēgšanas un var ietekmēt līguma izpildes gaitu un termiņus.

**6. Sapulces**

6.1. Pēc vienas Puses pieprasījuma ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms sapulces datuma, tiek noturētas Pušu sapulces, bet tās notiek ne retāk kā 2 (divas) reizes mēnesī.

6.2. Sapulces tiek protokolētas un protokolus paraksta Pušu pilnvarotie pārstāvji. Sapulces vada un protokolē Pasūtītāja pārstāvis. Jebkuras Puses pārstāvis, kurš nepiekrīt protokolam, ir tiesīgs pievienot rakstiskas piezīmes.

6.3. Sapulcēs tiek saskaņoti projekta tehniskie un principiālas nozīmes jautājumi, kā arī projektēšanas darbu izpildes gaita.

**7. Autoruzraudzība**

 7.1. Par autoruzraudzības darbu veikšans termiņiem un līguma 3.1.4.punktā noteiktajā gadījumā arī par apjomiem tiek slēgta atsevišķa vienošanās (vienošanās projekts - līguma 6.pielikums) pēc iepirkuma procedūras veikšanas būvuzņēmēja izvēlei un būvdarbu līguma noslēgšanas. Šajā vienošanās Izpildītājs norāda autoruzraugu, kurš veic autoruzraudzību būvprojekta realizēšanas laikā.

7.2. Izpildītājs apņemas veikt būvprojekta autoruzraudzību saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

7.3. Izpildītājs ir atbildīgs par to, lai visā līguma izpildes laikā tam būtu spēkā esošas licences un sertifikāti, ja tādi ir nepieciešami autoruzraudzības veikšanai saskaņā ar normatīvajiem aktiem.

7.4. Izpildītāja pienākums ir būvprojekta īstenošanas laikā pārbaudīt objekta pārbūvē lietoto konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu atbilstību būvprojektam un nepieļaut neatbilstošu konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, materiālu un būvizstrādājumu iestrādāšanu būvē.

7.5. Būvlaukuma apmeklējumiem jāatbilst būvniecības gaitai tā, lai Izpildītājs būtu informēts par būvdarbu izpildi un to kvalitātes atbilstību būvprojektam. Autoruzrauga pienākums ir apsekot objektu un piedalīties būvsapulcēs vismaz divas reizes mēnesī būvdarbu laikā, iepriekš saskaņojot ar pasūtītāju laiku un vietu.

7.6. Izpildītājam ir pienākums piedalīties visās būvsapulcēs.

7.7. Izpildītājam ir pienākums pārbaudīt, vai ir atbilstoša būvprojekta un būvdarbu izpildes dokumentācija.

7.8. Izpildītājam ir pienākums nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju, ja tiek konstatētas patvaļīgas atkāpes no būvprojekta vai ja netiek ievērotas Latvijas būvnormatīvu prasības, un visas atkāpes no būvprojekta fiksēt autoruzraudzības žurnālā. Attiecībā uz atkāpēm no būvprojekta, kuras ir saskaņotas ar Pasūtītāju un Izpildītāju, Izpildītājs autoruzraudzības žurnālā izdara saskaņojuma atzīmi.

7.9. Izpildītājam ir pienākums bez papildus atlīdzības izdarīt izmaiņas būvprojektā, ja šādu izmaiņu nepieciešamība rodas sakarā ar kļūdu vai neatbilstību būvprojektā, vai kādu citu būvprojekta autora vai autoruzrauga vainu vai nolaidību.

7.10. Izpildītājam ir pienākums piedalīties komisijas darbā, pieņemot būvobjektu ekspluatācijā.

7.11. Pasūtītājs nodrošina Izpildītājam brīvu pieejamību būvobjektam visā būvdarbu veikšanas laikā.

7.12. Izpildītājam jānodrošina, lai autoruzraudzību veiktu līguma 7.1.punktā minētajā vienošanās norādītais autoruzraugs. Autoruzrauga nomaiņa ir atļauta tikai ar Pasūtītāja piekrišanu. Pretējā gadījumā Pasūtītājs vienpusēji var lauzt līgumu. Līguma laušana netiek piemērota gadījumos, kad autoruzrauga nomaiņai ir objektīvi iemesli – t.i. attiecīgā speciālista darba nespējas gadījumā.

**8. Pušu atbildība, zaudējumu atlīdzināšana**

8.1. Ja maksājumi par Darbiem netiek veikti līgumā noteiktajos termiņos, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1 % apmērā no neapmaksātā rēķina summas (bez PVN) par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % apmērā no kopējās līgumcenas.

8.2. Ja Izpildītāja vainas dēļ tiek nokavēts kāds no šajā līgumā 2.punktā noteiktajiem termiņiem, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1 % apmērā no līgumcenas (attiecīgi no būvprojekta izstrādei vai autoruzraudzībai piedāvātas līgumcenas) par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % apmērā no kopējās līgumcenas.

8.3. Izpildītājs ir atbildīgs par Pasūtītājam vai būvprojektā paredzēto būvdarbu veicējam nodarītajiem zaudējumiem, kas radušies būvprojekta risinājumu dēļ. Vainas pakāpi nosaka Pušu pieaicināti eksperti – 2 no Pasūtītāja un 1 no Izpildītāja puses. Gadījumā, ja ekspertu komisija konstatē problēmas būvprojektā, kas rada zaudējumus Pasūtītājam vai būvdarbu veicējam, tad visus izdevumus kas saistīti ar pārkāpumu novēršanu sedz Izpildītājs.

8.4. Ja būvdarbu veikšanas laikā tiek konstatēts, ka Darbus nevar realizēt atbilstoši izstrādātajam būvprojektam, vai atklājas neparedzētie darbi, kurus bija iespējams paredzēt būvprojekta kvalitatīvas izstrādes gaitā, tad Izpildītājs izstrādā nepieciešamos risinājumus bez papildus samaksas, termiņā, kas nav ilgāks par 10 (desmit) darba dienām. Par neparedzētiem būvdarbiem, kas radušies nekvalitatīva būvprojekta izstrādes dēļ, maksā Izpildītājs.

8.5. Šī Līguma 8.1. un 8.2.punktā minēto līgumsodu nomaksa neatbrīvo Puses no līguma turpmākas pildīšanas.

8.6. Izdarot samaksu, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt aprēķināto līgumsodu un zaudējumu atlīdzību, ja tādi ir radušies.

8.7. Par līguma neizpildi pilnībā Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% apmērā no šā līguma 3.1.punktā minētās līgumcenas, ievērojot, ka kopējā līgumsoda apmērs visa līguma izpildes gaitā nepārsniedz 10% no līgumcenas.

 **9. Darba nodošana un pieņemšana**

9.1. Darbu pieņemšana notiek, sastādot Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu 2 (divos) eksemplāros, ko paraksta Pasūtītājs un Izpildītājs.

9.2. Par pabeigtu Darbu uzskatāms būvprojekts, kas ir saskaņots, akceptēts būvvaldē un iesniegts Pasūtītājam atbilstoši projektēšanas uzdevuma nosacījumiem (līguma 2.pielikums).

**10. Pretenziju un strīdu izskatīšanas kārtība**

10.1. Puses apņemas veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai pārrunu kārtībā atrisinātu visus strīdus, kas radušies saistībā ar Līgumu. Ja vienošanās netiek panākta 1 (viena) mēneša laikā no pirmās sarunas dienas, visi strīdi tiek izskatīti Latvijas Republikas tiesā likumdošanas noteiktajā kārtībā.

**11. Nepārvarama vara**

11.1. Puses nav atbildīgas par līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja šāda neizpilde vai nepienācīga izpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas, kara darbība, nemieri, blokādes, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi, kas traucē izpildīt Līgumu, un kas nav izveidojušies kā Pušu darbības un bezdarbības tiešas vai netiešas sekas, kurus Puses nav paredzējušas un nav varējušas paredzēt, kā arī tos, pret kuriem Puses nav varējušas nodrošināties, noslēdzot Līgumu.

11.2. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, Pusēm, ja tas ir iespējams, ir pienākums nekavējoties mutiski informēt Puses pārstāvjus, kā arī ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā pēc minēto apstākļu konstatēšanas iesniegt rakstveida paziņojumu Pusēm un ko apstiprina paziņojumam pievienota kompetentas iestādes apstiprināta informācija par nepārvaramas varas iestāšanos un izraisītajām sekām. Paziņojumā jāraksturo apstākļi, kā arī to ietekmes vērtējums attiecībā uz savu pienākumu izpildi saskaņā ar Līgumu un izpildes termiņu. Paziņojumā jānorāda termiņš, kad būs iespējams turpināt Līgumā paredzēto pienākumu izpildi.

11.3. Nepārvaramas varas apstākļiem beidzoties, Pusei, kura pirmā konstatējusi minēto apstākļu izbeigšanos, ir pienākums nekavējoties iesniegt rakstisku paziņojumu otrai Pusei par minēto apstākļu beigšanos.

11.4. Puses vienojas, ja Puse, kas vēlāk atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nav ievērojusi Līguma 11.2.punktā minēto kārtību, tās apgalvojumi nav uzskatāmi par nepārvaramas varas apstākļiem atbilstošiem un Puse zaudē tiesības atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem.

**12. Līguma izbeigšana**

12.1. Pasūtītājs ir tiesīgs izbeigt līgumu ar Izpildītāju pēc savas iniciatīvas, brīdinot par to Izpildītāju rakstiski 1 (vienu) nedēļu iepriekš, šādos gadījumos:

12.1.1. Izpildītājs nokavē līguma izpildes termiņus vairāk kā 15 (piecpadsmit) dienas;

12.1.2. Izpildītājs patvaļīgi grozījis projektēšanas uzdevumā minētās prasības;

12.1.3. Izpildītājs neievēro līguma nosacījumus.

12.2. Ja Pasūtītājs izbeidz līgumu saskaņā ar šā līguma 12.1.punktu, Izpildītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc paziņojuma par līguma izbeigšanu un rēķina saņemšanas, samaksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no līgumcenas (attiecīgi no būvprojekta izstrādei vai autoruzraudzībai piedāvātas līgumcenas).

12.3. Ja līgums tiek pārtraukts ārpus Pasūtītāja vai Izpildītāja kontroles esošās nepārvaramas varas dēļ, tad Izpildītājs saņem samaksu par visu līdz tam kvalitatīvi paveikto Darbu daļu, nododot Pasūtītājam saskaņotu Darbu esošajā izstrādes pakāpē.

**13. Pārstāvji un kontaktinformācija**

13.1. Pasūtītāja pārstāvji ar šo Līgumu saistītu jautājumu risinājumu sagatavošanā, kā arī attiecībā uz Darba izpildi un līguma izpildes termiņiem  ir SIA “Priekules nami” valdes priekšsēdētāja e-pasts: priekulesnami@inbox.lv.

13.2. Izpildītāja pārstāvis ar šo līgumu saistītu jautājumu risinājumu sagatavošanā, kā arī attiecībā uz Darba izpildi un pabeigšanu ir: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13.3. Katrai Pusei ir tiesības jebkurā laikā mainīt savu līgumā norādīto pārstāvi. Puses nekavējoties rakstiski informē otru Pusi par pārstāvju nomaiņu. Rakstiski paziņoto pārstāvju pilnvaras ir spēkā līdz to atsaukumam.

**14. Nobeiguma noteikumi**

14.1. Neviena no līgumslēdzējpusēm nav tiesīga nodot savas tiesības un pienākumus trešajai Pusei bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.

14.2. Līgums ir sastādīts 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem katrai Pusei tiek izsniegts viens eksemplārs.

**15. Līgumslēdzēju pušu rekvizīti un paraksti**

|  |  |
| --- | --- |
| PASŪTĪTĀJS**SIA „Priekules nami”**Reģ. Nr. 42103020465**Adrese:** Ķieģeļu iela 2a, Priekule, Priekules novads, LV-3434Telefons ………………………**Bankas rekvizīti:** AS Swedbanka, Kods: HABALV22Konta Nr.: …………………………….. | IZPILDĪTĀJS**...................................................................**Reģistrācijas Nr. ........................................**Adrese:** ......................................................,.........................................................................................................................................**Bankas rekvizīti:**...................................................................., Kods: ...........................Konta Nr.: .................................................. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ …………………z.v. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ..............................z.v. |

**1.pielikums**

SIA “Priekules nami”

\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

līgumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

(tiks kopēts no uzvarējušā pretendenta iesniegtā piedāvājuma iepirkumā)

**2.pielikums**

SIA “Priekules nami”

\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

līgumam

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

(tiks kopēta no uzvarējušā pretendenta iesniegtā piedāvājuma iepirkumā)

**3.pielikums**

SIA “Priekules nami”

\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

līgumam

**PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS**

(tiks kopēts no uzvarējušā pretendenta iesniegtā piedāvājuma iepirkumā)

**4.pielikums**

SIA “Priekules nami”

\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

līgumam

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA RĪCĪBĀ ESOŠAJIEM SPECIĀLISTIEM**

(tiks kopēta no uzvarējušā pretendenta iesniegtā piedāvājuma iepirkumā)

**5.pielikums**

SIA “Priekules nami”

\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

līgumam

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA PIESAISTĪTAJIEM APAKŠUZŅĒMĒJIEM**

(tiks kopēta no uzvarējušā pretendenta iesniegtā piedāvājuma iepirkumā)

**6.pielikums**

SIA “Priekules nami”

\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

līgumam

**VIENOŠANĀS (PROJEKTS) PAR AUTORUZRAUDZĪBAS PAKALPOJUMU SNIEGŠANU**

**7.pielikums**

SIA “Priekules nami”

\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

līgumam

**PROJEKTĒŠANAS DARBU ETAPU IZPILDES LAIKA GRAFIKS**

**14.pielikums**

SIA “Priekules nami”

iepirkuma Nr.PN/2017/KF/2

nolikumam

**VIENOŠANĀS (projekts)**

 **pie LĪGUMA Nr.\_\_\_\_\_\_\_ no \_\_.\_\_.\_\_\_\_\_.**

Priekulē

20\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SIA „Priekules nami”**, reģ.Nr.42103020465, Ķieģeļu iela 2a, Priekule, Priekules novads, LV-3434, valdes locekles Artas Braunas personā, kas rīkojas pamatojoties uz statūtiem (turpmāk – Pasūtītājs) no vienas puses

un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kura rīkojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pamata, (turpmāk – Izpildītājs) no otras puses, abas kopā un katra atsevišķi turpmāk sauktas „Puses”, pamatojoties uz 20\_\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ noslēgtā līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 7.1.punktu, noslēdz šo vienošanos par sekojošo:

1. Autoruzraudzības veikšanas termiņš ir no 20\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ līdz 20\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Tā kā būvdarbi finansiālu apsvērumu tiek samazināti, neveicot šādus būvprojektā minētos pārbūves darbus:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tad saskaņā ar līguma 3.1.4.punktu tiek samazināts autoruzraudzības apmaksas apmērs un līguma 3.1.2.punkts tiek izteikts šādā redakcijā:

“3.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(samazinot, kopējo summu un atstājot autoruzraudzības samaksu tikai par tiem projektētajiem pārbūves darbiem, kuri tiek veikti).*

1. Autoruzraugs, kurš veic autoruzraudzību būvprojekta realizēšanas laikā, ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(amats, vārds, uzvārds, tālr., e – pasts)*.
2. Šī vienošanās ir līguma neatņemama sastāvdaļa.
3. Vienošanās ir noformēta 2 (divos) eksemplāros – katrai Pusei pa vienam eksemplāram.
4. **Līgumslēdzējpušu rekvizīti**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Pasūtītājs:****SIA „Priekules nami”**Reģ. Nr. 42103020465**Adrese:** Ķieģeļu iela 2a, Priekule, Priekules novads, LV-3434**Bankas rekvizīti:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *paraksts, tā atšifrējums* Z.v. | **Izpildītājs:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *paraksts, tā atšifrējums*Z.v. |